

CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO PER LA GESTIONE DEL CENTRO DI FACILITAZIONE DIGITALE DEL COMUNE DI QUARRATA SECONDO QUANTO PREVISTO DALL'AVVISO PUBBLICO PER IL FINANZIAMENTO DEI CENTRI DI FACILITAZIONE DIGITALE, A VALERE SU FONDI PNRR MISSIONE 1 COMPONENTE 1 MISURA 1.7.2, PUBBLICATO DALLA REGIONE TOSCANA

Articolo 1 OGGETTO

1. Oggetto del presente capitolato è il servizio di gestione del “Centro di Facilitazione Digitale del Comune di Quarrata” da realizzarsi solo in seguito alla concessione dei contributi da parte della Regione Toscana al Comune di Quarrata quale soggetto partecipante all’“Avviso pubblico per il finanziamento dei Centri di facilitazione digitale a valere su fondi PNRR Missione 1 Componente 1 Misura 1.7.2”, di cui al Decreto Dirigenziale della Regione Toscana n. 6762 del 28/3/2023 (di seguito “Avviso”).

2. Per “Centro di Facilitazione Digitale” si intende quanto previsto dal Progetto “Rete di servizi di facilitazione digitale – Regione Toscana” “Connessi in buona compagnia” approvato da Regione Toscana con D.G.R. n. 1249 del 7 novembre 2022 e indicato all’art. 4 dell’Avviso pubblico sopracitato.

3. Il Centro di facilitazione digitale, secondo quanto previsto dall’articolo 4 dell’Avviso sopracitato è composto da due postazioni (anche mobili) e di un PC per ciascun facilitatore attivo, dotato di videocamera, microfono e con possibilità di accesso ad un dispositivo per la stampa e la scansione. I materiali saranno forniti dal Comune di Quarrata.

4. Il Centro di facilitazione digitale dovrà esporre i loghi del progetto, forniti da Regione Toscana anche per conto del Dipartimento per la Trasformazione Digitale, secondo quanto previsto dall’articolo 4, comma 16 dell’Avviso sopracitato.

Articolo 2 OBIETTIVI

Gli obiettivi specifici che si intendono perseguire sono:

- a) la diffusione e l’universalità del servizio di facilitazione sul territorio toscano tramite l’attivazione di centri di facilitazione digitale;
- b) lo sviluppo delle competenze digitali finalizzate alla cittadinanza e inclusione digitale di tutta la popolazione toscana.

Articolo 3 DESCRIZIONE DEL SERVIZIO

Il servizio di gestione del Centro di facilitazione digitale si articola nello svolgimento delle seguenti attività:

- a) formazione obbligatoria di almeno 2 (due) facilitatori digitali, con rispetto dei principi di diversità di genere, per n. 100 ore tramite i corsi erogati dal Dipartimento per la transizione digitale per il monte ore necessario a raggiungere il livello di competenze minime richieste per l'assistenza ai cittadini per un massimo di 100 (cento) ore con test finale di certificazione delle competenze;
- b) apertura al pubblico del Centro di facilitazione con n. 1 facilitatore digitale per almeno 24 ore settimanali fino alla scadenza dell'appalto, con orario concordato con il Responsabile Unico del Procedimento (RUP) all'interno dell'orario di apertura al pubblico dell'Ufficio relazioni al pubblico.
- c) formazione e assistenza personalizzata individuale (facilitazione), erogata presso il Centro durante l'orario indicato al punto b), su prenotazione o a sportello, per accompagnare i cittadini nell'utilizzo di Internet, delle tecnologie e dei servizi digitali pubblici e privati, partendo dalle esigenze specifiche e dalle competenze di partenza; tale attività di assistenza personalizzata si sostanzia prevalentemente nell'accompagnare gli utenti:
 - 1. all'avvio e all'utilizzo dei servizi online offerti dal Comune di Quarrata, da Regione Toscana e dalle amministrazioni centrali;
 - 2. alla presentazione di pratiche digitali verso la Pubblica Amministrazione;
 - 3. nell'ottenimento dell'identità digitale (SPID o CielD);
 - 4. alla scoperta dei servizi online offerti dalle pubbliche amministrazioni locali e centrali (servizi di e-government, socio sanitari, ecc.) anche con specifici eventi;
- d) formazione online, anche in modalità di autoapprendimento e asincrona, attraverso l'accesso in autonomia ai materiali già disponibili nel catalogo delle risorse formative sul sito web di Repubblica Digitale o realizzati ad hoc e condivisi nel citato catalogo, usufruendo di un percorso personalizzato;
- e) formazione in gruppi (in presenza e con canali online) anche attraverso micro-corsi utili a supportare i cittadini in applicazioni/esercitazioni, risoluzione di problemi pratici ed eventuali approfondimenti con il fine di massimizzare la formazione sincrona. In questo caso il facilitatore può strutturare le attività in modo mirato, stimolando proattivamente il coinvolgimento dei cittadini anche sulla base dei test di autovalutazione e delle risorse formative disponibili sul sito web di Repubblica Digitale. Nello specifico è richiesta l'organizzazione di almeno 50 ore annuali di corsi di formazione a favore dei cittadini sugli strumenti e servizi digitali da realizzarsi esclusivamente in modalità sincrona (in presenza e/o online) per contribuire a raggiungere l'obiettivo del 70% di popolazione con competenze digitali almeno di base;
- f) registrazione sulla piattaforma FACILITA, messa a disposizione dal Dipartimento per la trasformazione Digitale, di ogni cittadino maggiorenne assistito e/o formato presso il Centro di facilitazione e del servizio erogato allo stesso ("cittadino

servito”), secondo i seguenti target obbligatori:

1. almeno n. 500 cittadini serviti e registrati entro il 31 dicembre 2023
 2. ulteriori n.700 cittadini serviti e registrati entro il 31 dicembre 2024
 3. ulteriori n. 800 cittadini serviti e registrati entro il 31 dicembre 2025
(ai fini del conteggio dei cittadini serviti e registrati ciascun cittadino maggiorenne potrà essere conteggiato una sola volta e concorrerà quindi al raggiungimento dell’obiettivo del numero di cittadini serviti solamente nel primo Centro di Facilitazione Digitale presso il quale è stato registrato la prima volta);
- g) partecipazione di n.1 Referente - scelto tra i due facilitatori digitali indicati al punto a) - ai tavoli di lavoro convocati a cadenza almeno trimestrale dalla Regione Toscana per la verifica dell’avanzamento delle attività;
- h) impegno a collaborare con gli altri Centri di Facilitazione Digitale;
- i) offerta di opportunità di inclusione per soggetti con fragilità, quali interventi specifici a favore di persone con diverse abilità;
- j) garanzia, a pena di sospensione o rescissione del contratto di appalto, dell’applicazione dei principi trasversali e in particolare del principio di non arrecare un danno significativo agli obiettivi ambientali (DNSH) di cui all’art. 17 del Regolamento (UE) 2020/852 e del principio del tagging clima e digitale;
- k) erogazione delle prestazioni in modalità conforme ai sensi del Regolamento UE 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 recante la disciplina europea per la protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati (General Data Protection Regulation – GDPR) e in modalità conforme a quanto previsto dal Decreto Legislativo del 09/04/2008 n. 81.

Articolo 4 DURATA

Il servizio dovrà essere espletato dal 1 agosto 2023 al 31 dicembre 2025.

Articolo 5 SEDE

Il servizio del Centro di facilitazione digitale dovrà essere svolto presso l’Ufficio Relazioni al Pubblico del Comune di Quarrata situato in Piazza Risorgimento.

In corso di realizzazione del progetto, qualora emerga la necessità di una diversa collocazione dell’ufficio, essa sarà valutata in termini di economia organizzativa e di accessibilità del Centro.

Articolo 6 IMPORTO DEL SERVIZIO

L’importo presunto dell’appalto è di euro 39.600,00 I.V.A. esclusa.

Il corrispettivo determinato sulla base dell’offerta economica effettuata in sede di gara è da

considerarsi onnicomprensivo di ogni e qualsiasi spesa inerente l'effettuazione delle prestazioni.

Il servizio sarà affidato all'offerente che avrà presentato il ribasso percentuale maggiore sulla cifra posta a base di gara, ovvero euro 39.600,00 I.V.A. esclusa.

Articolo 7 OBBLIGHI DELL'AFFIDATARIO

L'affidatario si impegna:

- a) alla corretta esecuzione delle disposizioni e prescrizioni impartite nel presente capitolato;
- b) a impiegare, per l'espletamento delle funzioni relative all'oggetto del servizio, operatori che abbiano ottemperato alla formazione secondo quanto previsto all'articolo 3 punto a);
- c) ad assicurare lo svolgimento del servizio nel rispetto di tutte le norme vigenti in materia di prevenzione, infortunio, di igiene e sicurezza del lavoro;
- d) a garantire la riservatezza delle informazioni relative ai soggetti che fruiscono delle prestazioni oggetto del presente capitolato;
- e) a rendicontare alla fine di ogni semestre di gestione del servizio la situazione dell'attività svolta.

L'affidatario del servizio si assumerà, a suo esclusivo carico, la più completa ed assoluta responsabilità civile e penale per sinistri o danni di qualsiasi genere, direttamente o indirettamente causati o subiti dal personale impiegato per le attività di cui al presente capitolato, sollevando espressamente il Comune di Quarrata da ogni e qualsiasi responsabilità, anche indiretta, nonché da ogni onere al riguardo; l'affidatario dovrà provvedere alle coperture assicurative del personale, per tutta la durata del servizio.

Articolo 8 FATTURAZIONE E PAGAMENTO

Il corrispettivo, indicato nell'offerta, si riferisce alla prestazione resa nel pieno adempimento delle modalità e delle prescrizioni contrattuali.

Tutti gli obblighi ed oneri derivanti all'affidatario, dall'esecuzione della prestazione e dall'osservanza di leggi e regolamenti, nonché dalle disposizioni emanate o che venissero emanate dalle competenti autorità, sono compresi nel corrispettivo contrattuale per il quale dovrà essere emessa regolare fattura elettronica.

Le fatture, secondo quanto stabilito all'articolo 7 "Obblighi dell'affidatario", dovranno contenere i seguenti riferimenti: Comune di Quarrata Servizio Cultura, Comunicazione e Sport, Via Vittorio Veneto n. 2 51039 Quarrata (PT) Partita I.V.A. 00146470471 - Codice Univoco UFNA 32 - codice CUP C83H23000000006 – codice CIG n. 9836018AD2.

Il pagamento delle fatture verrà effettuato entro il termine di trenta giorni dalla data di arrivo al protocollo del Comune di Quarrata, previa verifica della Regolarità Contributiva.

L'affidatario, sotto la propria esclusiva responsabilità, renderà tempestivamente note all'Amministrazione le variazioni che si dovessero verificare circa le modalità di accredito dell'importo delle fatture, compreso il codice IBAN; in difetto di tale comunicazione, non potranno essere sollevate eccezioni in ordine ad eventuali ritardi dei pagamenti, né in ordine ai pagamenti già effettuati.

In caso di emissione di fattura irregolare, il termine di pagamento verrà sospeso dalla data della contestazione dell'irregolarità da parte dell'Amministrazione.

Il corrispettivo per le prestazioni descritte all'articolo 3 sarà fatturato dal soggetto aggiudicatario secondo le seguenti modalità:

- 10% dell'importo totale all'avvio del Centro di facilitazione digitale nel corso del 2023;
- 10% dell'importo totale al raggiungimento di n. 500 cittadini serviti e registrati entro il 31/12/2023
- 20% dell'importo totale al raggiungimento di ulteriori n. 350 cittadini serviti e registrati entro il 30/06/2024
- 20% dell'importo totale al raggiungimento di ulteriori n. 350 cittadini serviti e registrati entro il 31/12/2024
- 20% dell'importo totale al raggiungimento di ulteriori n. 400 cittadini serviti e registrati entro il 30/06/2025
- 20% dell'importo totale al raggiungimento degli ulteriori n. 400 cittadini serviti e registrati entro il 31/12/2025, data di termine del servizio e raggiungimento dell'obiettivo di n. 2000 cittadini serviti e registrati.

Articolo 9 INADEMPIENZE E SANZIONI

L'affidatario nell'esecuzione del servizio, avrà l'obbligo di seguire tutte le disposizioni contenute nel presente capitolato.

Ove l'Amministrazione Comunale riscontrasse inadempienze degli obblighi assunti ovvero violazioni delle disposizioni contenute nel presente capitolato, provvederà ad inviare formale contestazione a mezzo PEC o mail, indirizzata al legale rappresentante del soggetto affidatario, invitandolo ad ovviare agli inadempimenti contestati e ad adottare le misure più idonee affinché il servizio sia svolto con i criteri e con il livello qualitativo previsto dal presente capitolato. Alla contestazione dell'inadempienza, l'affidatario ha la facoltà di presentare le proprie controdeduzioni entro e non oltre dieci giorni dalla data di ricevimento della lettera di addebito. Le penali eventualmente applicate potranno andare da un minimo di € 100,00 ad un massimo di € 1.000,00.

Resta tuttavia inteso che, poichè la Regione Toscana, all'articolo 10, comma 3 dell'Avviso, si riserva di revocare o ridurre il finanziamento erogato, anche recuperando il

finanziamento già liquidato, in caso di mancato rispetto del raggiungimento dei target di cui al precedente art. 8, il Comune di Quarrata si riserva di applicare nei confronti del soggetto attuatore la stessa decurtazione al compenso contrattuale oggetto del presente capitolato.

Articolo 10 CONTRATTO – STIPULA E SPESE

Il contratto verrà sottoscritto nella forma dello scambio di corrispondenza ai sensi dell'art. 32 comma 14 del D.Lgs. 50/2016.

L'importo della marca da bollo da 16 euro, da applicare sulla comunicazione di aggiudicazione definitiva, è a carico dell'aggiudicatario (Risoluzione Agenzia Entrate 96/E del 16/12/2013).

Articolo 11 RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

Il contratto dovrà considerarsi automaticamente risolto qualora risulti violata o non adempiuta affatto o comunque non eseguita nel rispetto delle modalità richieste all'esecutore secondo la normale diligenza, il servizio oggetto del presente capitolato. Il contratto dovrà considerarsi altresì risolto in caso di violazione degli obblighi derivanti dal rispetto dei vigenti "Codici di comportamento dei dipendenti pubblici" che vengono trasmessi tramite posta elettronica.

Articolo 12 TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI

Ai sensi dell'art. 3 della Legge 13.08.2010 n. 136 e ss. mm., il pagamento a favore dell'affidatario sarà effettuato esclusivamente mediante bonifico bancario o postale ovvero con altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni su c/c dedicato, anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche.

Lo strumento di pagamento riporterà, in relazione a ciascuna transazione, il codice identificativo di gara (CIG) attribuito dall'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici ed il codice CUP attribuito dal Comitato interministeriale per la programmazione economica.

Articolo 13 CONTROVERSIE

Il soggetto aggiudicatario è tenuto ad uniformarsi alle disposizioni impartite dall'Amministrazione.

Nel caso dell'insorgenza di contestazioni, il soggetto aggiudicatario non potrà esimersi dall'eseguire le disposizioni impartite dall'Amministrazione.

Per qualsiasi controversia inerente il contratto, è stabilita la competenza del foro esclusivo

di Pistoia, con rinuncia di qualsiasi altro.